



Chr. Basisschool "De Ark"

Aanwezig : Lotte Rorije, Paulien Klein Kranenburg, Hein Zomer, Geke van Elburg, Anja van de Hulst, Hans Gort, Mandy v/d Velde
Betreft : Notulen MR vergadering
Datum : Maandag 15 maart 2021

1. Opening en vaststellen agenda

Lotte heet iedereen welkom. De agenda wordt vastgesteld. Er worden geen punten toegevoegd.

2. Notulen vorige vergadering en actiepunten (18-01-2021)

De notulen worden goedgekeurd. We spreken af dat de notulen die op de website komen te staan de volgende MR vergadering worden gescreend zodat er geen privacy gevoelige informatie in deze notulen staat. Paulien stuurt hiervoor de notulen van de GMR door zodat we kunnen zien hoe deze notulen omgaan met privacygevoelige informatie. **(actie Paulien/ALLEN)**

Actiepunten worden besproken. Er staan nog 2 actiepunten open van de vorige vergadering namelijk de kascontrole en de uitkomsten van de enquête over het continuooster.

Kascontrole: Is op dit moment in behandeling, wordt geregeld. **(actiepunt Hans)**

Uitkomsten enquête: Lotte heeft de uitkomsten van de enquête schematisch weergegeven. Deze uitkomsten worden a.s. vrijdag via de Loopplank gedeeld met de ouders. **(actiepunt Hans)**

3. Begroting

Op dit moment hebben we een negatieve begroting. Dit heeft verschillende redenen waaronder het dalende leerlingenaantal. De Ark heeft op dit moment nog voldoende reserves.

Hans bespreekt de begroting. Belangrijke zaken van de begroting van dit jaar:

- Alle huisvestingskosten zijn bovenschools geworden.
- ICT nu laag aangezien vorig jaar alle digiborden en chromebooks zijn vervangen.

Vraag: Hoe komt deze begroting tot stand?

Hans maakt de balans en vult de begroting in. Hij moet de keuzes die hij maakt schriftelijk verantwoorden. Dalida (bestuurscentrum) maakt een overzicht van de begrotingen en gaat hiermee naar de Raad van Toezicht. T.o.v. andere scholen is de Ark gemiddeld. Aansluitend wordt de begroting gepresenteerd aan de MR en het team.

De MR gaat akkoord met de begroting en Lotte tekent de begroting namens de MR **(actiepunt Lotte)**

4. Profilering school

2 jaar geleden hebben we een visietraject doorlopen. Daaruit is voortgekomen een promotiefilmpje, flyers, nieuwe schoolgids en afgelopen week is daar een nieuwe website bijgekomen. De website van alle Chronoscholen krijgen een uniforme uitstraling. Chrono is bezig met profilering vandaar deze keuze. Op dit moment zijn er 3 scholen online met de nieuwe website. We moesten zelf de overgang van de oude naar de nieuwe website regelen. Tineke heeft dit voor onze school geregeld.

Vraag Hans: Graag willen we vanuit de MR een terugkoppeling website. Zijn er nog zaken die opvallen, missen e.d. We bespreken dit de volgende vergadering. **(actiepunt allen)**

Vraag: De Langewieke gaat uitbreiden. Merkt de Ark hier nog iets van?

Dit is niet goed te beantwoorden. Door de lockdown wordt het bezichtigen van een school iets lastiger. Op dit moment zijn er nog geen concrete aanwijzingen merkbaar.

5. Mededeling algemene schoolzaken [Hans]

Corona

Na de voorjaarsvakantie is het fysieke lesgeven goed opgestart. Er waren weinig tot geen opstartproblemen. Deze week is er een besmetting geconstateerd bij een leerling waardoor er een groep in quarantaine moet. We handelen in goed overleg met de GGD. Er is een brief verstuurd naar de ouders van deze groep met daarin alle informatie rondom een besmetting van een klasgenoot.

Diatoetsen zijn afgenomen. Eind maart bespreken we de resultaten in een teamvergadering. We nemen de DIA toetsen af vanaf groep 6. Groep 8 heeft de proeftoets gemaakt zodat ze voor de eindtoets in april weten wat ze moeten doen. Groep 8 is kansrijk geadviseerd met betrekking tot de keuze voor vervolgonderwijs. De afname van de DIA toetsen werd zowel door leerkrachten als leerlingen positief ervaren.

We hebben een optie op een schoolreisje midden juni die kosteloos geannuleerd kan worden voor de groepen 1-7. Voor groep 8 staat een bezoek aan Kamp Westerbork gepland op 29 juni. Het praktisch verkeersexamen is ook dit jaar geannuleerd.

Pasen wordt hopelijk dit jaar op school gevierd. Tot aan de ochtendpauze werken we aan de reguliere vakken. Na de ochtendpauze houden we een paasviering in de klas met aansluitend een gezamenlijk paaslunch. (leerlingen nemen hiervoor eigen eten/drinken mee)

Het stemlokaal is dit jaar niet in school.

Vraag: Wordt de Flexgroep en Manifesto aangeboden?

Flexgroep/Manifesto staan beiden stil omdat je daarin groepen vermengd en we willen zoveel mogelijk in de eigen groepsbubbel blijven.

6. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken

7. Rondvraag

Hoe zetten jullie de coronagelden in?

Coronagelden: We hebben hiervoor de volgende zaken besteld:

- Rekenmaterialen
- STAAL groep 3 en 4
- Werkwoordspelling (doorgaande leerlijn groep 6-8)

Daarnaast hebben we personeel ingezet voor het begeleiden van groepjes leerlingen waarvan we zien dat de scores achteruit zijn gegaan door de thuiswerksituatie. Voor onze school doen Marlien en Natasja dit.

De vorige keer hebben we gesproken over de BSO en het buitenspelen zonder toezicht. Welluswijs heeft nu een document opgesteld waarin ouders om toestemming gevraagd wordt voor het buitenspelen met beperkt toezicht.

Vakantierooster: Hans stuurt deze via de mail toe voor akkoord. **(Actiepunt Hans)**

8. Volgende overleg en afsluiting

17 mei 19:30 uur

Interne MR zaken

9. Ophalen/ inbrengen input collega's

Dag	Datum	Tijd	Onderwerp agenda
Maandag	7 september 2020	19:30 – 20:30	1. Taakverdeling MR 2. Vaststellen huishoudelijke reglementen MR 3. Opstellen jaarverslag MR

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Brainstorm MR onderwerpen 2020-2021 5. PvE Renovatie
Maandag	4 november 2020	19:30-20:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vaststellen jaarverslag MR 2. Opstellen evaluatie continurooster 3. Vaststellen huishoudelijke reglementen
Maandag	18 januari 2021	19:30-20:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluatie continurooster (uitkomsten) 2. Kascontrole ouderraad → acties in gang zetten 3. Vaststellen jaarverslag MR
Maandag	15 maart 2021	19:30-20:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begroting 2. Profilering school 3. Uitnodiging ouderraad 4. Uitnodiging klankbordgroep
Maandag	17 Mei 2021	19:30- 20:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formatie 2. Verkiezing MR leden (indien nodig) 3. Profilering (terugkoppeling website) 4.
Maandag	14 juni 2021	19:30- 20:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formatie 2. Evaluatie functioneren MR 3. Schoolgids

Issuelijst

<u>Nr</u>	<u>Datum Invoer</u>	<u>Toegewezen aan</u>	<u>Omschrijving actie</u>	<u>Status</u>	<u>Uitkomst</u>	<u>Geplande/ werkelijke einddatum</u>
1	18 jan 2021	Hans/Lotte	Miriam vragen om de kascontrole samen met Freddy Courtz op te pakken.			15 maart 2021
2	18 jan 2021	Hans	Overzicht enquête continurooster op Loopplank plaatsen			19 februari 2021
3	15 maart 2021	Hans/Lotte	Handtekening zetten onder de begroting.			
4	15 maart 2021	Allen	Terugkoppeling website			
5	15 maart 2021	Hans	Vakantierooster sturen			21 maart 2021
6	15 maart 2021	Allen Paulien	Notulen controleren voor plaatsing op website. Doorsturen notulen GMR			

Instemmingsrecht/ adviesrecht/ Initiatiefrecht 2020-2021

<u>Datum overleg</u>	<u>Toelichting</u>	<u>Type</u>	<u>Status</u>	<u>Uitkomst</u>
<u>4 november 2020</u>	<u>Renovatie</u>	<u>adviesrecht</u>	<u>PVE Renovatie november 2020 zal worden gedeeld</u>	
4 februari	Protocol fysiek onderwijs corona.	Instemmingsrecht	Protocol is op 5 februari goedgekeurd door de oudergeleding van de MR.	

Instemmingsrecht:

Adviesrecht:

~~PVE Renovatie november 2020~~

Initiatief